## Anexa 7- Grila de evaluare tehnică și financiară calitativă (pentru operațiuni finanțate din FSE+)

| Nr. crt. | Criterii/subcriterii de evaluare tehnică și financiară | | Punctaj minim | Punctaj maxim | Punctaj acordat | Observatii |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | **RELEVANȚĂ** – măsura în care proiectul contribuie la realizarea obiectivelor specifice SDL, a celor din documentele strategice relevante și la soluționarea nevoilor specifice ale grupului țintă. | | **22** | **30** | | |
| 1.1 | Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor specifice din Strategia de Dezvoltare Locală. | Este descrisă încadrarea proiectului în Strategia de Dezvoltare Locală aprobată, prin obiectivele, activitățile și rezultatele propuse; | **5** | **6** | | |
| 1.2 | Grupul țintă este definit clar și cuantificat, în relație cu analiza de nevoi și resursele din cadrul proiectului. | Natura și dimensiunea grupului țintă, compus doar din persoanele care beneficiază în mod direct de activitățile proiectului, sunt luate în considerare în funcție de natura și complexitatea activităților implementate și de resursele puse la dispoziție prin proiect - operațiuni finanțate din FSE+ | **7** | **8** | | |
| | | Categoriile de grup țintă sunt clar delimitate și identificate inclusiv din perspectiva geografică și a nevoilor - operațiuni finanțate din FSE+ | **4** | **6** | | |
| 1.3 | Proiectul contribuie prin activitățile propuse la promovarea temelor orizontale din Orientările privind accesarea finanțărilor în cadrul PIDS 2021- 2027 și în conformitate cu specificațiile Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice: dezvoltare durabilă, egalitate de șanse și tratament, nediscriminare | Este detaliază și cuantifică din punct de vedere financiar în proiect modalitatea în care este respectată cel puțin una dintre temele orizontale ale UE, specificate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice – operațiuni finanțate din FSE+ | **1** | **2** | | |
| 1.4 | Proiectul contribuie prin activitățile propuse la promovarea a cel puțin uneia dintre temele secundare din Ghidului Solicitantului – Condiții Generale PIDS 2021-2027 și în conformitate cu specificațiile Ghidului Solicitantului – Condiții | Este prezentată în proiect modalitatea în care este respectată cel puțin una dintre temele secundare ale UE, specificate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice | **3** | **4** | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Specifice | | | | | |
| 1.5 | Proiectul include descrierea clară a Solicitantului și, după caz, a partenerilor, a rolului acestora, a utilității și relevanței experienței fiecărui membru al Parteneriatului în raport cu nevoile identificate ale grupului țintă și cu obiectivele proiectului. | Este descrisă experiența solicitantului și a partenerilor, rolul acestora în proiect și sunt prezentate resursele materiale și umane pe care le are fiecare la dispoziție pentru implementarea proiectului; | **1** | **3** | | |
| | | Activitățile curente ale solicitantului și, dacă e cazul, ale fiecăruia dintre parteneri au legătură directă cu activitățile pe care urmează să le implementeze aceștia în cadrul proiectului; | **1** | **1** | | |
| 2. | **EFICACITATE** – măsura în care proiectul contribuie la atingerea obiectivelor propuse | | **21** | **30** | | |
| 2.1 | Indicatorii de realizare sunt rezultatul direct al activităților proiectului, țintele sunt realiste (cuantificate corect) și conduc la îndeplinirea obiectivelor proiectului. | Există corelație între indicatorii de realizare (natură și ținte), activități, grupul țintă, după caz, (natură și dimensiune) și obiectivele proiectului; | **3** | **4** | | |
| | | Activitățile desfășurate, având în vedere resursele utilizate (financiare, umane și materiale), contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor de realizare propuși prin proiect; | **3** | **4** | | |
| | | Indicatorii de realizare și țintele acestora sunt corelați cu tipul activităților, graficul de planificare a activităților, resursele prevăzute; | **3** | **4** | | |
| 2.2 | Indicatorii de rezultat imediat sunt corelați cu obiectivele proiectului și conduc la îndeplinirea obiectivelor de program. | Există corelație între indicatorii de realizare, indicatorii de rezultat imediat și obiectivele PIDS 2021 – 2027; | **2** | **2** | | |
| 2.3 | Este identificată modalitatea de recrutare a grupului țintă. | Se oferă detalii privind modalitatea de identificare și recrutare a grupului țintă – operațiuni finanțate din FSE+ | **2** | **3** | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.4 | Proiectul prezintă valoare adăugată. | Sunt descrise beneficiile suplimentare pe care membrii grupului țintă le primesc exclusiv ca urmare a implementării proiectului | **3** | **4** | | |
| | | Impactul estimat asupra grupului țintă și asupra domeniului este realist – operațiuni finanțate din FSE+; | **1** | **2** | | |
| 2.5 | Proiectul prevede măsuri de monitorizare adecvate în raport cu complexitatea proiectului, pentru a asigura atingerea rezultatelor vizate. | Modalitatea în care proiectul propune realizarea monitorizării interne a activităților proiectului se poate constitui într-o garanței a atingerii rezultatelor propuse; | **1** | **1** | | |
| 2.6 | În proiect sunt identificate supozițiile și riscurile care pot afecta atingerea obiectivelor proiectului și este prevăzut un plan de gestionare a acestora. | Sunt descrise premisele pe baza cărora proiectul poate fi implementat cu succes, precum și riscurile principale și impactul acestora asupra desfășurării proiectului și a atingerii indicatorilor propuși; | **1** | **2** | | |
| | | Sunt prezentate măsurile de prevenire a apariției riscurilor principale și de atenuare a efectelor acestora în cazul apariției lor; | **1** | **2** | | |
| | | Descrierea riscurilor și măsurilor de prevenții și de minimizare a efectelor este realistă (nu se va acorda prioritate numărului riscurilor identificate); | **1** | **2** | | |
| 3. | **EFICIENȚĂ** – măsura în care proiectul asigură utilizarea optimă a resurselor financiare în termeni de rezonabilitate a costurilor, fundamentarea bugetului, respectarea plafoanelor prevăzute în Orientările Generale în vederea atingerii rezultatelor propuse precum si asigurarea capacității operaționale a solicitantului si partenerilor (acolo unde proiectul se implementează în parteneriat) | | **21** | **30** | | |
| 3.1 | Costurile incluse în buget sunt realiste în raport cu nivelul pieței, fiind fundamentate printr-o analiză realizată de solicitant. | Este prezentată o analiză a costurilor de pe piață pentru lucrări/servicii/bunuri similare; | **2** | **3** | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.2 | Costurile incluse în buget respectă valorile maxime și plafoanele prevăzute de Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice PIDS 2021 – 2027, cu modificările și completările ulterioare. | Costurile incluse în buget respectă valorile maxime și plafoanele prevăzute de Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice PIDS 2021 – 2027, cu modificările și completările ulterioare. | **1** | **1** | | |
| 3.3 | Costurile incluse în buget sunt oportune în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate. | Există un raport rezonabil între rezultatele urmărite și costul alocat acestora; | **2** | **3** | | |
| | | Nivelurile costurilor estimate sunt adecvate opțiunilor tehnice propuse și specificului activităților, rezultatelor și resurselor existente;<br>Nu se vor analiza cheltuielile effectuate exclusive în beneficiul managementului/ administrării proiectului;<br>Cheltuielile au fost corect încadrate în categoria celor eligibile și neeligibile, iar pragurile pentru anumite cheltuieli eligibile au fost respectate conform prevederilor Ghidului Solicitantului Condiții specifice. Cheltuielile au fost încadrate corect în categoriile/sub- categoriile de cheltuieli din Cererea de finanțare MySMIS. | **1** | **2** | | |
| 3.4 | Resursele umane (număr persoane, experiența profesională a acestora, implicarea acestora în proiect) sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate. | Pozițiile membrilor echipei de management a proiectului sunt justificate; | **1** | **2** | | |
| | | Resursele umane (Echipa de implementare a proiectului) sunt adecvate în raport cu planul de implementare a proiectului și cu rezultatele estimate<br>Echipa de proiect propusă are | **3** | **4** | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | experiența, competențele profesionale și calificările necesare pentru domeniul în care se încadrează proiectul.<br>Solicitantul are o strategie clară pentru monitorizarea implementării proiectului și există o repartizare clară a sarcinilor în acest sens.<br>Solicitantul are proceduri și un calendar al activităților de monitorizare. | | | | |
| 3.5 | Resursele materiale sunt adecvate ca natură, structură și dimensiune în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate. | Alocarea resurselor materiale puse la dispoziție de solicitant sau care urmează a fi achiziționate din bugetul proiectului sunt adecvate pentru implementarea corespunzătoare a acestuia și sunt justificate corespunzător. | **1** | **2** | | |
| | | Necesitatea resurselor materiale ce urmează a fi achiziționate din bugetul proiectului este justificată și contribuie la buna implementare a acestuia (sedii, echipamente IT, mijloace de transport etc.) | **2** | **3** | | |
| 3.6 | Planificarea activităților proiectului este rațională în raport cu natura acestora și cu rezultatele așteptate: | Planificarea activităților se face în funcție de natura acestora, succesiunea lor este logică; | **5** | **6** | | |
| 3.7 | Resursele care vor fi achiziționate sunt justificate în raport cu activitățile și cu rezultatele proiectului. | Este justificată achiziția, în raport cu activitățile proiectului și cu resursele existente la solicitant și la partener, dacă este cazul. | **3** | **4** | | |
| 4. | **SUSTENABILITATE** – măsura în care proiectul asigură continuarea efectelor sale și valorificarea rezultatelor obținute după încetarea sursei de finanțare | | **6** | **10** | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.1 | Proiectul include, în timpul implementării, activități care conduc la valorificarea rezultatelor proiectului după finalizarea acestuia. | Proiectul are prevăzute, din timpul implementării, acţiuni/activităţi care conduc la sustenabilitatea proiectului (de exemplu, crearea de parteneriate, implicare în proiect a altor factori interesați, alocarea în bugetul viitor a unei sume pentru continuarea activității, valorificarea rezultatelor printr-un alt proiect/alte activităţi, demararea unor activităţi care să continue proiectul prezent etc.); | **3** | **4** | | |
| 4.2 | Proiectul include activități în timpul implementării care duc la transferabilitatea rezultatelor proiectului către alt grup țintă/ alt sector etc. | Diseminarea rezultatelor către alte entități (de exemplu metodologii, materiale de instruire, curricula etc.); | **1** | **2** | | |
| | | Utilizarea rezultatelor proiectului în activităţi/ proiecte ulterioare; | **1** | **2** | | |
| | | Proiectul și/sau rezultatele obținute în urma implementării acestuia sunt multiplicate la diferite niveluri (local, regional, sectorial, național); | **1** | **2** | | |
| | **TOTAL** | | **70** | **100** | | |

Fiecare proiect poate fi punctat la fiecare subcriteriu cu un punctaj cuprins între punctajul minim și punctajul maxim specificat în cadrul grilei de verificare.

În condițiile în care un proiect nu obține punctajul minim de 70 de puncte, acesta va fi declarat respins pentru neîndeplinirea pragului minim de calitate.

*Întocmit*

Nume, prenume expert evaluator 1/evaluator 2: …… Semnătura: ……..

Data: ……

*Avizat:*

Nume, prenume: ..... Funcție: Președinte Comitet de Selecție GAL Caransebeș

Semnătura: …….. Data: ……