Anexa 16 - Scrisoare solicitare clarificări suplimentare în etapa de verificare tehnică și financiară calitativă

Către: <persoana de contact><funcţia> / <reprezentant legal>

Subiect: Solicitare clarificări suplimentare în etapa de verificare a conformității administrative și a eligibilității fișei de proiect cu titlul „ ..... ”

Stimată doamnă/stimate domn

În urma analizei fișei de proiect cu titlul ”.....” depuse în cadrul apelului de proiecte [*numele apelului/numărul identificator*], vă informăm că sunt necesare clarificări suplimentare pentru finalizarea procesului de evaluare tehnică și financiară calitativă.

Vă rugăm să ne transmiteți informații detaliate și documentele relevante pentru următoarele aspecte:

- .....
- .....
- .....

Pentru a asigura procesarea corespunzătoare a fișei de proiect, vă rugăm să transmiteți clarificările solicitate în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data primirii prezentei la adresa de email evaluare.galcaransebes@gmail.com.

Vă rugăm să aveți în vedere că nerespectarea termenului menționat sau transmiterea unor clarificări incomplete/inadecvate poate afecta procesul de evaluare a fișei de proiect depusă de dumneavoastră.

Cu stimă,

Nume şi prenume: ……..

Președinte Comitet de Selecție

Semnătura.……